

R e g u l a m i n
Centrum Badań Obszarów Tropikalnych
Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie

§ 1

Postanowienia ogólne

1. **Centrum Badań Obszarów Tropikalnych (CeBOT)** Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, zwane dalej „Centrum”, jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną.
2. Centrum działa na podstawie:
 - 1) Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.);
 - 2) Statutu Uczelni z dnia 28 czerwca 2021 roku;
 - 3) niniejszego regulaminu;
 - 4) innych przepisów powszechnie obowiązujących i wewnętrznych aktów prawnych Uczelni.
3. Siedziba Centrum mieści się przy al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków.
4. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Prorektor ds. Współpracy z Zagranicą.

§ 2

Działalność Centrum

1. Zadaniem Centrum jest inicjowanie, koordynowanie, realizacja projektów badawczych i dydaktycznych w regionie strefy międzyzwrotnikowej, w zakresie dyscyplin naukowych ewaluowanych w Uniwersytecie Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie.
2. Obszary badawcze realizowane przez Centrum obejmują:

- 1) zasoby naturalne regionów tropikalnych, ich użytkowanie i zagospodarowanie;
 - 2) rolnictwo;
 - 3) leśnictwo;
 - 4) weterynarię i zootechnikę;
 - 5) ochronę środowiska i przyrody;
 - 6) przemiany społeczno-ekonomiczne;
 - 7) handel międzynarodowy i logistykę.
3. Formuła Centrum jest otwarta i dopuszcza zmianę obszarów badawczych, o których mowa w ust. 2.
 4. Poszczególnymi obszarami badawczymi kierują koordynatorzy.
 5. Zadania, o których mowa w ust. 1, Centrum realizuje poprzez:
 - 1) konsolidację badań prowadzonych w Uczelni;
 - 2) promowanie osiągnięć badawczo-wdrożeniowych;
 - 3) skierowanie działań Centrum do podmiotów odpowiedzialnych i zainteresowanych zrównoważonym rozwojem, w tym do samorządów, instytucji państwowych i samorządowych, przedsiębiorstw i firm;
 - 4) pozyskiwanie środków finansowych na działalność Centrum.
 6. Przy realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, Centrum współdziała z jednostkami organizacyjnymi Uczelni i z innymi podmiotami.

§ 3

Organizacja pracy Centrum

1. Organami Centrum są:
 - 1) Dyrektor Centrum zwany dalej „dyrektorem”,
 - 2) Rada Programowa Centrum, zwana dalej „Radą”.
 - 3) Koordynator administracyjny Centrum.
2. Dyrektor kieruje działalnością Centrum oraz pełni funkcję przewodniczącego Rady Programowej Centrum.
3. Dyrektora powołuje Rektor na zasadach określonych w Statucie Uczelni.
4. Do kompetencji dyrektora należy:
 - 1) koordynowanie prac Centrum;

- 2) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń rady;
 - 3) reprezentowanie Centrum;
 - 4) przygotowywanie sprawozdań z działalności Centrum, zgodnie z § 4.
5. W skład rady wchodzi przedstawiciele pracowników badawczych i badawczo-dydaktycznych Uczelni prowadzący badania lub realizujący wymianę dydaktyczną w obszarach działania Centrum opisanych w § 2 ust. 2, po zaopiniowaniu przewodniczącego właściwej rady dyscypliny.
 6. W skład rady wchodzi przedstawiciele zagranicznych szkół wyższych, jednostek badawczych z obszarów tropikalnych, współpracujących z Uczelnią.
 7. W skład rady wchodzi co najmniej 5 członków.
 8. W skład rady, z głosem doradczym, może wejść osoba inna niż wymienione w ust. 5 i 6.
 9. Członków Rady powołuje dyrektor na czteroletnią kadencję, rozpoczynającą się w dniu 1 września roku następującego po roku, w którym rozpoczęła się kadencja Senatu.
 10. Do kompetencji Rady należy:
 - 1) ustalenie strategii działania Centrum na okres kadencji;
 - 2) opracowanie regulaminu Centrum wraz ze zmianami;
 - 3) ustalanie obszarów badawczych realizowanych przez Centrum;
 - 4) podejmowanie uchwał w innych sprawach określonych w regulaminie Centrum;
 - 5) pozyskiwanie środków na realizację projektów badawczych i dydaktycznych.
 11. W trakcie kadencji, w uzasadnionych przypadkach, mogą być dokonywane zmiany składu osobowego rady – w trybie zgodnym z ich powoływaniem.
 12. Rada podejmuje decyzje w drodze uchwał, przyjmowanych zwykłą większością głosów.
 13. Posiedzenia rady odbywają się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na pół roku, a w uzasadnionych przypadkach niezwłocznie po wezwaniu przez dyrektora.
 14. Koordynatorów obszarów badawczych powołuje rada na wniosek dyrektora.
 15. Koordynatora administracyjnego Centrum powołuje Rektor na wniosek dyrektora.
 16. Do zadań koordynatora administracyjnego Centrum należy:
 - 1) obsługa administracyjna rady;
 - 2) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania projektów;
 - 3) realizacja innych zadań administracyjnych związanych z działalnością Centrum.

§ 4

1. W terminie do końca lutego każdego roku dyrektor sporządza sprawozdanie z działalności Centrum za rok poprzedni. Sprawozdanie w części merytorycznej – po zaopiniowaniu przez Radę – zatwierdza Prorektor ds. Współpracy z Zagranicą, natomiast w części finansowej – podlega procedurze ustalonej w Regulaminie wewnętrznej gospodarki finansowej oraz w innych wewnętrznych aktach prawnych Uczelni.
2. W terminie do końca listopada każdego roku, dyrektor przygotowuje ramowy roczny program działalności Centrum, który po zaopiniowaniu przez radę zatwierdza Prorektor ds. Współpracy z Zagranicą.

§ 5

Finansowanie działalności Centrum

1. Zgodnie z Regulaminem wewnętrznej gospodarki finansowej Uczelni, Centrum jest podmiotem wewnętrznego rozrachunku gospodarczego i planuje oraz rozlicza działalność według zasad ustalonych dla tych podmiotów.
2. Środki finansowe na działalność Centrum pochodzą z następujących źródeł:
 - 1) budżetu Uczelni;
 - 2) projektów badawczych dofinansowanych z funduszy unijnych, państwowych i innych;
 - 3) dotacji z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego;
 - 4) zleceń jednostek organizacyjnych Uczelni;
 - 5) zleceń podmiotów zewnętrznych;
 - 6) przychodów ze sprzedaży wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami;
 - 7) innych źródeł.
3. Centrum prowadzi działalność przy założeniu bilansowania kosztów przychodami.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin Centrum zatwierdza Senat Uczelni.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, a dotyczących Centrum, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące i wewnętrzne akty prawne Uczelni.